

Z Á P I S

z 3. zasedání školské rady pro volební období 2015 – 2017

dne 14. dubna 2016

V souladu s § 167 odst. 7 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění, svolal předseda školské rady 2. zasedání školské rady (dále jen „ŠR“).

Termín: **čtvrtek 14. dubna 2016**, 16.00 hod.

Místo: sborovna ZŠ, Vítězná 701, Ratíškovice

Přítomni: Mgr. Michal Vybíral – *za zřizovatele*
Mgr. Irena Foltýnová – *za pedagogické pracovníky*
Mgr. Lenka Štosová – *za rodiče*
Blanka Pokorná – *za rodiče*
Ing. Kateřina Uhlíková – *za pedagogické pracovníky*

Hosté: Mgr. Bc. Josef Hanák – *ředitel školy*
Drahomíra Kotásková – *hlavní účetní školy*

Omluveni: PhDr. Radim Šťastný – *za zřizovatele*

Program zasedání:

1. **Zprávu o hospodaření školy** za období 01-03/2016 podala Drahomíra Kotásková, hlavní účetní školy. Přítomné seznámila s čerpáním finančního příspěvku od zřizovatele za dané období dle jednotlivých středisek (škola, jídelna, mateřské školy, kroužky), které je v souladu s rozpisem rozpočtu na účetní rok 2016. Alikvotní zůstatek hospodaření školy za dané období činí +44.945 Kč. Účetní rovněž seznámila s čerpáním příspěvku z JMK, jehož průběžné čerpání je obsahem státního výkazu P 1-04 za období 01-03/2016 a je sledováno finančním oddělením OŠ KrÚ JMK v Brně.

ŠR vzala na vědomí zprávu o hospodaření školy za období 01-03/2016 bez připomínek.

2. **Výroční zpráva o hospodaření školy za účetní rok 2015.** Komentář ke zprávě podala Drahomíra Kotásková, hlavní účetní školy. Hospodaření školy skončilo zlepšeným hospodářským výsledkem (ziskem) v celkové výši **74.647,57 Kč**. Zastupitelstvo obce schválilo na svém zasedání dne 22. února 2016 rozdělení hospodářského výsledku takto:

- | | |
|--|---------------|
| a) přiděl do Fondu odměn (účet 411) | 20.000,00 Kč. |
| b) přiděl do Rezervního fondu (účet 413) | 54.647,57 Kč |

ŠR schválila obsah Výroční zprávy o hospodaření školy za účetní rok 2015.

- 3. Rozpočet ZŠ Ratíškovice na rok 2016** – Paní Drah. Kotásková podala stručný komentář ke zpracování rozpočtu na rok 2016 – čerpání finančního transferu od Obce Ratíškovice a JMK. Ing. Uhlíková si vyžádala explanaci kapitoly „Poštovné+telefon“ pro budovu ZŠ, Vítězná 701, do které jsou započítány veškeré poštovní služby a platby za telefony (v budově je zřízeno 7 samostatných telefonních linek).

ŠR bere na vědomí návrh rozpočtu na rok 2016 – bez připomínek.

4. Aktualizace a návrhy změn:

- a) ve Školním vzdělávacím programu, č.j. 200/2007 – *nebyly podány*
- b) v Pravidlech pro hodnocení výsledků vzdělávání (Klasifikační řád) – *nebyly podány.*
- c) ve Školním řádu, č.j. 262/2005, – *byly podány tyto návrhy změn usnesením pedagogické rady ze dne 11. dubna 2016 – vyznačeno červeně:*

Bod 3.1:

Žáci jsou povinni chodit do školy ustrojeni v rámci pevné společenské konvence. Vyučující má právo upozornit rodiče na výstřední vzhled žáka (vlasy, nehty, oděv, make-up, pokrývka hlavy [kšiltovka, kapuce], piercing, tetování apod.), nejsou přípustné symboly propagující sektářská a rasistická hnutí. Žáci na akcích **školy** reprezentují základní školu i mimo její budovu a tomu má odpovídat i jejich jednání a chování.

Bod 3.3:

Před nástupem do školy i po jejím opuštění žáci dbají na zásady bezpečnosti silničního provozu, protože budova **základní** školy se nachází v blízkosti frekventovaných komunikací.

Bod 3.5:

Žáci nastupují do vyučovacích hodin včas, **pozorně sledují vyučování a spolupracují podle pokynů učitele. Na vyučování se žáci připravují pravidelně podle rozvrhu hodin a pokynů vyučujících jednotlivých předmětů.**

Bod 3.6:

Žáci jsou povinni nosit požadované učební pomůcky, **školní potřeby** a žákovskou knížku. Žáci jsou povinni se po vstupu do školy prezout v šatně do vhodné domácí obuvi; platí i pro zájmovou činnost žáků v odpoledních hodinách.

Bod. 5.3:

Využívání a nošení předmětů, které nemají přímý vztah k vlastní výchovně-vzdělávací činnosti školy: drahé předměty a předměty nebezpečné povahy, jenž by mohly ohrozit zdraví a bezpečnost vlastní nebo jiných osob. Za předměty, které nemají přímý vztah k výchovně-vzdělávací činnosti (např. hračky, mobilní telefon a jiná elektronika, koloběžky, kolečkové brusle), nenese škola odpovědnost v případě zcizení či ztráty. **Mobilní telefon ve vypnutém stavu žák odkládá při vstupu do třídy do tzv. „úschovny“ (pokud není ve třídě zřízena, do**

školní brašny), aby nebyl narušován průběh vyučovací hodiny. Mobil lze použít pouze se souhlasem vyučujícího

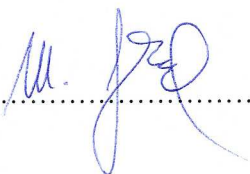
Školská rada doplnila a upřesnila návrh textu změn ve školním řádu a potvrzuje znění textu ve výše uvedeném znění.

5. Náměty a podněty k činnosti školy

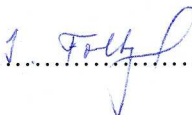
- Mgr. Bc. Josef Hanák informoval členy ŠR o probíhajících projektech a akcích školy:
 - Základní škola získala od Nadace ČEZ sponzorský (účelový) finanční dar ve výši 400.000 Kč na obnovu počítačové techniky v učebně informatiky.
 - ZŠ podala na Krajský úřad Brno projekt „*Prevence = nejlepší metoda řešení problémů, které se ještě nestaly*“ v rámci dotačního titulu „Preventivní programy realizované školami a školskými zařízeními“. Požadovaná částka na preventivní programy všech tříd je ve výši 71.600 Kč.
- Mgr. Foltýnová (výchovný poradce ZŠ) podala návrh řediteli školy o zřízení tzv. přípravné třídy z důvodu předpokládaného vysokého počtu odkladu povinné školní docházky. Dle školského zákona lze takovou třídu zřídit při minimálním počtu 10 dětí, kterým byl udělen odklad, a PPP doporučilo zařazení takového dítěte do přípravné třídy.

6. Usnesení, závěr

Zapsal: Mgr. Michal Vybíral, *předseda ŠR*

.....


Zápis ověřila: Mgr. Irena Foltýnová, člen ŠR

.....


Ratíškovice, dne 16. dubna 2016